

Kokousaika	Keskiviikko 16.12.2020 klo 18.00-19.00
Kokouspaikka	Kunnanvirasto, valtuustosali
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kettunen Ari, puheenjohtaja § 22-24 Laajalehto Tomi Lääveri Eeva Raiskio Sakari Raitanen Kimmo Yrjänä Mervi, puheenjohtaja § 21
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Menna Jari, pöytäkirjanpitäjä Stenberg Niina, kh:n edustaja
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Asiat	§ 21-24
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti vapaa-aikalautakunnan jäsenet Eeva Lääveri ja Kimmo Raitanen
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Ari Kettunen Mervi Yrjänä Jari Menna
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Jokioinen 21.12.2020 Allekirjoitukset Eeva Lääveri Kimmo Raitanen
Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä	Paikka ja pvm Kunnan kotisivuilla (www.jokioinen.fi /Päätöksenteko/ Pöytäkirjat ja esityslistat) 21.12.2020 -11.1.2021 Virka-asema Allekirjoitus vapaa-aikasihteeri



Vapaa-aikalautakunnan kohdeavustukset 2020

Vapla § 21
16.12.2020

Vapaa-aikalautakunta on 20.2.2020 pitämässään kokouksessa päättänyt että urheiluseurojen ja nuorisoyhdistysten vuoden 2020 kohdeavustuksiin varataan 6.410 € määräraha, joka on ollut seurojen haettavana 13.11.2020 mennessä.

Lisäksi lautakunta on päättänyt siirtää ratkaisuvaltaa vapaa-aikasihteerille avustuksen etukäteen myöntämisessä 500 € asti.

Kohdeavustuksia myönnetään urheiluseurojen koulutustoimintaan, huoneistomenoihin, leireihin, kuljetuksiin ym. toimintakohteisiin. Avustushakemukseen tulee liittää hyväksyttävät tositteet kuluista, joihin avustusta haetaan.

Kohdeavustusta voi lautakunta halutessaan myöntää myös yksityishenkilöille tai muille kuin jokioislaisille yhdistyksille.

Määräaikaan mennessä kohdeavustuksia haettiin kuluihin seuraavasti:

Jokioisten Koetus Juniorit	24.831,53 €
Jokioisten Koetus ry (15% kuluista)	2.850,00 €
GummiWihta ry	2.785,28 €
Rehtilän Nuorisoseura ry	240,00 €

Avustushakemukset liitteineen on nähtävissä kokouspaikalla.

Ehdotus

Lautakunta päättää jakaa vuoden 2020 kohdeavustuksina 6.410 euroa seuraavasti:

Rehtilän Nuorisoseura	240,00 €
-----------------------	----------

Tämän jälkeen loppuosa avustuksesta (6.170,00) seuraavasti:

Koetus Juniorit ry (50%)	3.085,00 €
Koetus ry (30%)	1.851,00 €
GummiWihta ry (20%)	1.234,00 €

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:



Lautakunta päättää jakaa vuoden 2020 kohdeavustuksina
6.410 euroa seuraavasti:

Rehtilän Nuorisoseura 240,00 €

Tämän jälkeen loppuosa avustuksesta (6.170,00) seuraavasti:

Koetus Juniorit ry (50%) 3.085,00 €

Koetus ry (30%) 1.851,00 €

GummiWihta ry (20%) 1.234,00 €

Avustussummat ja jakoehdotus perustuu vapaa-aikalautakunnan aiemmin tekemiin linjauksiin lasten ja nuorten osuudesta järjestettyyn toimintaan sekä myös toiminnasta vuoden aikana aiheutuneiden kulujen kokonaismäärään.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti

Merkittiin että puheenjohtaja Ari Kettunen poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan toimi Mervi Yrjänä.



Ilmoitusasiat

Vapla § 22
16.12.2020

1. Sanna Ståhlström Forssasta on valittu vapaa-aikasihteerin tekemällä viranhaltijapäätöksellä (pptk 26.10.2020 § 8) Jokioisten kunnan nuoriso-ohjaajaksi 31.10.2020 alkaen. Työsopimus on voimassa toistaiseksi.
2. Erika Suuder Turusta on valittu vapaa-aikasihteerin tekemällä viranhaltijapäätöksellä (pptk 27.10.2020 § 9) Jokioisten kunnan erityisnuorisotyöntekijäksi 2.11.2020 alkaen. Työsopimus on voimassa toistaiseksi. Toimessa on 6 kuukauden koeaika.
3. 1-2 –luokkien Liikuntapassikampanja on toteutettu yhteistyössä Forssan ja Tammelan kanssa. Jokioislaisia osallistujia kampanjassa 36 oppilasta (32,7%).
4. Vapaa-aikasihteerin on hakenut AVI:lta jatkoaikaa vuodelle 2020 myönnetylle määrärahalle vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseen. Kunnalle myönnetty määräraha oli 3.000 euroa, mutta jakamatta jäi 2.440 euroa (GummiWihta ry:lle myönnetty 560 euroa). Jatkoaikaa määrärahalle on haettu vuodeksi 2021.
5. Jokioisten kunnan vapaa-aikatoimi on yhdessä Paanan ja Miiinan koulun kanssa osallistumassa Forssan kaupungin ja Tammelan kunnan kanssa ”Suomen malli –liikuntakerhohankkeeseen”, jossa seudun urheiluseurat järjestävät liikunnallisia monilajikerhoja 1-6 luokka-asteille välittömästi koulupäivän jälkeen. Tarkoituksena on alustavasti järjestää kerho vähintään 1 x viikossa joka luokka-asteelle (1-2, 3-4, 5-6). Hanke on Opetus- ja kulttuuriministeriön tukema pilottihanke pienellä kunnan omavastuuosuudella, ja kerhojen sisältö tulee määräytymään suurelta osaltaan ennakoon toteutetulla oppilaiden harrastekyselyn pohjalta.
6. Nuorisotilaa eli Nuokkaria on pystytty pitämään koronatilanteesta huolimatta auki. Kaikkien turvallisuudesta on huolehdittu käsipesujen ja käsidesin käytöllä, sekä aikuisten/työntekijöiden maskin käytöllä. Nuorisotoimen tietoon ei ole tullut sairastumispauksia. Nuokkari on ollut avoinna keskiviikko-iltaisain ja joka toinen viikonloppu yläkoulu-ikäisille ja sitä vanhemmille nuorille. Arkin yläkouluikäisten toiminnassa on ollut noin 20 kävijää, viikonloppuisin on ollut kävijöitä noin 20-60 kävijää.



7. Yläkouluikäiset ja sitä vanhemmat nuoret ovat aktiivisesti viettäneet aikaa urheilukentän katsomolla, ja mukana ovat olleet myös päihteet sekä ilkivalta. Tähän on puututtu katupartioilla nuorisotoimen sekä seutukunnan Ankkuritiimin puolesta. Yhtenä viikonloppuna mukana oli myös Paanan koulun kuraattori Niina Stenberg. Asiaan liittyen on lähetetty Wilma-viesti 5.-9.-luokkalaisten huoltajille, jossa on ilmaistu suurta huolta nuorten vapaa-ajankäytöstä. Joulukuusta lähtien Nuokkari tulee olemaan auki joka viikonloppu, kahtena iltana.

8. Alakouluikäisille on ollut omat Nuokkarit tiistaisin kello 14-17 Paanan (ala)koulun oppilaille ja perjantaisin kello 13-16 Miinan koulun oppilaille. Kävijöitä molemmilla Nuokkareilla on ollut noin 20-30 nuorta. Tammikuussa alkaa myös uusi Nuokkarivuoro 3-luokkalaisille, joille ei tällä hetkellä ole mitään nuorisotyön tarjoamaa toimintaa.

9. Nuorisotoimen työntekijät ovat aktivoineet liikunnallista tekemistä pitämällä kahta sählykerhoa viikossa Paanan koululla. Miinan koulun 3.-4.-luokkalaisille oppilaille alkoi oma sählykerho 25.11., jossa oli heti ensimmäisellä kerralla 22 innokasta pelaajaa. Toinen sählykerho on Paanan koululla torstaisin klo 15-16, ja sinne ovat tervetulleita 6.-8.-luokkalaiset. Kävijöitä torstain sählykerhossa on ollut vain muutamia. Ohjaajina sählykerhoissa ovat nuorisohjaaja Sanna Ståhlström sekä tuntityöntekijä Joonna Rantanen. Joonna on ollut suuressa roolissa tiedonkulussa Miinan koulun sekä sählykerhon välillä, ja saanut hienosti aktivoitua nuoria mukaan.

10. Syksyllä nuorisotoimi on pyrkinyt tiivistämään ja tehostamaan yhteistyötä koulujen kanssa. Nuorisohjaajat Sanna ja Erika pitivät palaverin molemmilla kouluilla, jossa käytiin yhteistyökuvioita läpi sekä tutustuttiin Erika uutena erityisnuorisotyöntekijänä koulujen henkilökuntaan. Paanan koulun kanssa sovittiin kerhotoimintaa 5.-luokkalaisille tytöille. Nuorisotyöntekijät pyrkivät olemaan Paanan koululla vähintään joka torstain, tarjoten välitunneille lautapelailua, joiden avulla tutustua nuoriin ja tulla heidän tietoisuuteen entistä paremmin turvallisina aikuisina.

11. Yhteistyö yhdistysten ja muiden tahojen kanssa on ollut selkeästi aiempaa rauhallisempaa, johtuen koronatilanteesta. Loka-kuussa nuorisotyöntekijä oli mukana kirjaston lastenviikossa, jossa käytiin nuorisohjaajan johdolla perinteinen kivi-paperi-sakset -kilpailu. Tapahtumassa oli 7 osallistujaa.



12. Vuoden 2020 aikana nuoriso-ohjaaja on pyrkinyt aktivoimaan nuorisovaltuuston toimintaa. Tämä on onnistunut, ja nuorisovaltuusto on ollut aktiivisesti mukana sekä tapahtumien järjestämisessä että kunnan toimielimissä. Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Joose Ojala on lisäksi saanut olla mukana kunnanjohtajahaastatteluissa, ja päässyt myös kannanotoillaan Forssan Lehteen.

13. Nuokkaria tullaan pitämään auki myös joululomalla, mikäli uusia korona-rajoitteita ei tule. Joululomalle on suunnitteilla tarjota pienimuotoista joulunviettoa niille nuorille, joilla kenties omassa perheessä ei joulua vietetä. Lisäksi tarkoitus on pitää nuoret pois esimerkiksi urheilukentän katsomolta tarjoamalla mukavaa yhdessä oloa ja puuhastelua Nuokkarilla. Aikatauluja ei ole vielä lyöty lukkoon, mutta joululoman ohjelmasta tullaan tiedottamaan sekä sosiaalisessa mediassa että Wilma-viestein.

14. Marraskuun aikana on käynnissä haku nuorisovaltuustoon, ja uusi valtuusto kokoontuu ensimmäisen kerran joulukuun aikana. Hakemuksia ei ole tullut kovin montaa, mutta suurin osa menneen kauden nuorisovaltuutettu on halukas vielä jatkamaan toimintaansa seuraavankin kauden. Tammikuussa on tarkoitus myös aktivoida yhteistyötä paikallisten yhdistysten kanssa. Tämä tulee tapahtumaan esimerkiksi jakamalla Nuorisotiloille viikonlopun valvontavuoroja ja tarjoamalla niitä myös uusille yhdistyksille, joilla ei vuoroja ole vielä ollut.

Ehdotus	Vapaa-aikalautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.
Päätös	Lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen yksimielisesti.



Vapaa-aikasihteerin päätöspöytäkirjat

Vapla § 23
16.12.2020

Määräaikaisen ohjaajan palkkaaminen (Joonna Rantanen)
§ 6, 31.8.2020

Avustuksen myöntäminen vähävaraisten perheiden 7-15 –
vuotiaiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi
§ 7, 1.9.2020

Nuoriso-ohjaajan toimen täyttäminen
§ 8, 26.10.2020

Eriyisnuorisotyöntekijän toimen täyttäminen
§ 9, 27.10.2020

AVI:n avustuksen käyttö vähävaraisten perheiden lasten ja nuor-
ten liikunnan harrastuksen tukemiseksi
§ 10, 28.10.2020

Ehdotus Lautakunta päättää merkitä edellä esitellyt pöytäkirjat tiedoksi ja
päättää, että pöytäkirjoissa olevia kuntalain mukaisen otto-
oikeuden piiriin kuuluvia päätöksiä ei oteta vapaa-
aikalautakunnan käsiteltäviksi.

Päätös Lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen yksimielisesti.



Miinan koulun oppilaskunnan hallituksen kirje pulkkamäen tulevaisuudesta

Vapla § 24
16.12.2020

Miinan koulun oppilaskunnan hallitus on 23.11.2020 lähettänyt vapaa-aikalautakunnalle seuraavanlaisen kirjeen:

”Miinan koulun välittömässä läheisyydessä on ollut kunnan rakentama pulkkamäki. Pulkkamäki on ollut lumisina talvina paljon käytössä sekä koulupäivän aikana että iltaisin ja viikonloppuisin. Miina Sillanpääntien valmistuttua pulkkamäki on poistettu käytöstä turvallisuuden takia, koska laskusuunta on uutta tietä kohti. Toivomme, että pulkkamäen laskusuuntaa muutetaan koulun suuntaan niin, että mäkeä voidaan edelleen käyttää.”

Sama kirje on lähetetty myös kunnan koulutuslautakunnalle ja tekniselle lautakunnalle.

Kyseiseen pulkkamäkeen on suunniteltu rakennettavaksi kuntoportaat. Paikka on sijainniltaan ja rakennuskustannuksiltaan selvitystyistä vaihtoehtoista paras.

Saadun tiedon mukaan pulkkamäkeä ei ole käytetty koulun liikunta- ja välitunneilla, ainoastaan vapaa-aikana. Pulkkamäen säilyttämisestä ja suunnan mahdollisesta muuttamisesta vastaa pääasiassa kunnan teknisen hallinnon osasto. Nykyisellään esteenä suunnan muuttamiselle on vanha kävelytie mäen ja koulun pihan välissä.

Ehdotus

Vapaa-aikalautakunta suhtautuu Miinan koulun oppilaskunnan hallituksen kirjeeseen myötämielisesti, ja päättää siirtää asian kunnan teknisen hallinnon osaston asiantuntevaan valmisteluun.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen yksimielisesti.

16.12.2020

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät:</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 21-24</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankintoaikaisun. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankintoaikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Jokioisten vapaa-aikalautakunta Keskuskatu 29 A 31600 Jokioinen puhelin: https://www.jokioinen.fi/yhteystiedot/ sähköposti: jokioisten.kunta@jokioinen.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät: 21-24</p> <p>Hankintoaikaisupykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Jokioisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p>
---	---

Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p><i>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</i></p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p>
------------------------	--

	<p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.